



информационно-аналитических ресурсов кооперации.

Сказанное свидетельствует об актуализации вопросов взаимодействия правоохранительных органов (и налоговой милиции в частности) с различными государственными и негосударственными органами и организациями в вопросах предотвращения налоговых преступлений и правонарушений и, в свою очередь, требует дальнейших научных разработок данных вопросов с целью их эффективной реализации в практической правоохранительной деятельности.

Список использованных источников:

1. Конституція України // Відомості Верховної Ради України. – 1996. – № 30. – Ст. 141.
2. Податковий кодекс України // Офіційний вісник України 10.12.2010 - 2010 р. – № 92, том 1. – С. 9. – Ст. 3248. – (Код акту 53775/2010).
3. Философский энциклопедический словарь. – М., 1989.
4. Функции органов управления. И.Л. Бачило. – М., 1976.
5. Управління в органах внутрішніх справ України: [підручник]. /О.М. Бандурка. – Харків: Ун-т вн. справ, 1998. – 480 с.
6. Взаємодія органів внутрішніх справ з державною податковою службою у здійсненні правоохоронної діяльності; дис. кандидата юридичних наук за спеціальністю: 12.00.07 – адміністративне право і процес; фінансове право; інформаційне право /Л.О. Феценко/ Інститут законодавства Верховної Ради України. – Київ, 2007. – 217с.

СИСТЕМА СУБЪЕКТОВ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ УКРАИНЫ

А. МАКСЮТА,
соискатель Киевского международного университета

SUMMARY

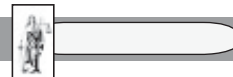
In the scientific article on the basis of research, and also the basic moments of defense of informative resources are examined the analysis of different directions of activity of organs of government tax service of Ukraine, namely, system subjects which carry out such defence, during direct work with them.

Постановка проблеми. В інформаційній сфері, зв'язаній з захистом інформації, остаються нерешеними проблеми стосовно створення загальної системи захисту інформації в органах Государственной налоговой служби України; между діючими актами інформаційного законодавства є суттєві супереччя, котрі порушують системність законодавства і не сприяють забезпеченню законності в інформаційній діяльності.

Заданням і метою дослідження є рішення незвичайно актуальної наукової проблеми, котра заключається в необхідності визначення політичних, правових, методологічних і в цілому концептуальних принципів удосконалення захисту інформаційних ресурсів, а також визначення правового режиму і правового статусу кола суб'єктів, котрі діють в інформаційному просторі Государственной налоговой служби України.

Обзор последних исследований и публикаций. Проведены отечественными авторами исследования в отрасли информации (В.М. Брижко, П.Д. Биленчук, Р.А. Лужа, О.И. Мотлях, О.В. Соснин, В.С. Цимбалюк, М.Я. Сапожник и др.) в основном касаются защиты прав граждан на информацию и борьбы с преступностью в информационной сфере, но сегодня существует ряд других проблем, которые также требуют внимания.

Основной материал. В Украине сформировано и функционирует определенная система государственных органов и других субъектов, которые реализуют соответствующие права и исполняют обязанности в сфере защиты информации. Теоретические и практические аспекты правосубъектности в сфере государственного управления всесторонне были доказаны в учебниках административного права В. Колпаковым



[2, с. 96 – 179], В. Колпаковым и О. Кузменко [3, с. 73 – 183], Ю.П.Битяком [1].

В сфере государственного управления защиты информации формирование административно-правового статуса субъектов имеет специфические особенности. Административная правоспособность, то есть способность быть носителем субъектных прав и обязанностей, появляется с момента рождения гражданина, а юридического лица – его государственной регистрации. Права и обязанности по вопросам государственного управленческой деятельности относительно защиты информации предоставляются в соответствии с условиями, предвиденными действующим законодательством [8;5].

В сфере деятельности, связанной с государственной тайной, административная правоспособность наступает в следующих случаях:

– в соответствии с должностными обязательствами после взятия письменного обязательства относительно сохранения государственной тайны Президенту Украины, Председателю Верховной Рады Украины, Премьер-министру Украины, Председателю Верховного Суда Украины, Председателю Конституционного Суда Украины, Генеральному прокурору Украины, Председателю Службы безопасности Украины [4, ст. 27];

– у других должностных лиц и граждан после оформления допуска к государственной тайне, отвечающего степени секрет-

ности информации (особенной важности, совершенно секретно, тайно), и предоставления в установленном порядке доступа к работам, которые содержат такие сведения [4, ст. 22 – 27];

– органы государственной власти, органы местного самоуправления, предприятия, учреждения и организации после получения от специально уполномоченного органа государственной власти в сфере охраны государственной тайны разрешения на осуществление деятельности, связанной с государственной тайной, в соответствии с условиями, установленными законодательством [4, ст. 20];

– у субъектов в сфере технической и криптографической защиты информации после получения лицензии на осуществление таких работ в соответствии с условиями, установленными действующим законодательством [7, ст. 9; 6, ст. 10 – 12];

– у государственных экспертов по вопросам тайн, лишь решениями которых дано право действующим законодательством относить сведения к государственной тайне и устанавливать степень секретности такой информации с момента предоставления им таких функций: в Верховной Раде Украины – Председателем Верховной Рады Украины; в других органах государственной власти – Президентом Украины по представлению руководителя соответствующего государственного органа [4, ст. 9].

В сфере деятельности, связанной с информацией ограни-

ченного доступа, что не представляет государственной тайны и которая принадлежит государству, права и обязанности по вопросам защиты такой информации предоставляются руководителями соответствующих юридических лиц, а относительно аналогичной информации, которая есть ее интеллектуальной частной собственностью, – владельцем такой информации.

Формирование иерархической системы субъектов в сфере защиты информации, как важной составляющей информационной безопасности, имеет определенные особенности, связанные со спецификой объекта, которым является информация ограниченного доступа и другая жизненно важная информация, по поводу которой в сфере государственного управления устанавливаются административно-правовые отношения.

В системе национального информационного пространства, основой которого являются национальные информационные ресурсы, защиту тех, что содержат сведения ограниченного доступа, можно обеспечить лишь определив правовыми нормами структурные элементы, то есть субъектов с соответствующими правами и обязанностями, которые должны организовать и обеспечить функционирование соответствующей составляющей национального информационного пространства [1, с.123].

Принимая во внимание государственную налоговую службу, которая находится на уровне непосредственного выполнения законодательных и нормативно-



правовых актов, требований нормативно-методических документов, порядка и правил, установленных органами исполнительной власти относительно формирования, распространения, использования и защиты информационных ресурсов, разрабатываются внутренние нормативно-методические документы (положение, инструкции, методики) для руководства в практической работе структурных подразделений и должностных лиц.

К главным субъектам в сфере защиты информации в органах государственной налоговой службы принадлежат руководители (в некоторых трудах используется понятие «первый руководитель»), режимно-секретные органы и другие специальные подразделения защиты информации. Лишь первому руководителю, в соответствии с действующим законодательством, принадлежат права и обязанности: предоставлять право доступа должностным лицам к информации ограниченного доступа; определять направления и содержание охраны государственной тайны, другой информации ограниченного доступа, которые должны отвечать степени ограничения доступа к конкретным видам такой информации и условиям деятельности органа; определять объекты, направление, содержание и сроки контроля за соблюдением законодательства по вопросам защиты информации; непосредственно руководить деятельностью режимно-секретных органов, специальных подразделений в

сфере защиты информации [9, с.14 – 15].

Основными организаторами охраны государственной тайны, другой информации ограниченного доступа и технической защиты информации являются режимно-секретные органы и другие специальные подразделения, которые должны создаваться в структурах каждого уровня государственного управления, деятельность которых связана с информацией ограниченного доступа. Недостатком также является то, что правовой статус и материальное обеспечение таких подразделений на несколько порядков ниже, чем в других органах – следствием чего есть проблемы комплектования подразделений защиты информации квалифицированными кадрами. Решение указанных проблем требует соответствующих решений на высшем уровне государственного управления, которое будет способствовать повышению административной дееспособности более важного звена в системе субъектов защиты информации [9, с. 36–38].

С целью организации и осуществления мероприятий относительно обеспечения режима секретности, постоянного контроля за его сдержкой в органах Государственной налоговой службы Украины далее – (ГНСУ) образуются режимно-секретные отделы далее – (PCO) на правах отдельных структурных подразделений.

Образование, реорганизация или ликвидация PCO осуществляется по предыдущему согласованию с органами СБУ. В

своей деятельности PCO взаимодействуют с органами СБУ и PCO органов ГНСУ высшего уровня.

На работников PCO распространяются общие обязанности относительно сохранения государственной тайны, а также на них возлагаются и специальные обязанности, закрепленные Законом, Порядком и положениями о PCO, утвержденными приказами руководителей органов ГНСУ:

1) разрабатывать на основе требований законодательство и осуществлять вместе с другими структурными подразделениями ГНСУ организацию мероприятий относительно: охраны государственной тайны во время проведения всех видов секретных работ, пользования секретными документами и изданиями, другими материальными носителями секретной информации, посещения органов ГНСУ иностранными делегациями, группами или отдельными иностранцами и проведение работы с ними; предотвращение утечки секретной информации техническими каналами;

2) изучать с целью выявления и закрытия каналов истока секретной информации состояние деятельности ОГНСУ, проводить аналитическую работу по этим вопросам; по результатам вместе с другими структурными подразделениями разрабатывать и принимать необходимые режимные меры;

3) разрабатывать вместе с другими структурными подразделениями на основе требований законодательства и по



результатам изучения состояния деятельности ОГНКУ перспективные и текущие планы охраны государственной тайны, а также планы мероприятий относительно решения отдельных вопросов обеспечения режима секретности, которые утверждаются руководителем ОГНКУ;

4) организовывать и обеспечивать контроль за выполнением в ОГНКУ требований законодательства в сфере охраны государственной тайны, в частности за соблюдением установленного порядка обращения с материальными носителями секретной информации, состоянием пропускного и внутриобъектного режима, охраной режимных помещений (зон, территорий), хранилищ материальных носителей секретной информации, своевременностью и правильностью засекречивания, изменения грифа секретности или рассекречивания материальных носителей информации, выполнением запланированных мероприятий относительно предотвращения разглашения секретной информации во время подготовки и проведения совещаний, конференций, выставок, защиты секретных диссертаций и дипломных работ, а также посещения ОГНКУ иностранными делегациями группами или отдельными иностранцами и проведение работы с ними;

5) контролировать соблюдение установленного в ОГНКУ порядка доступа работников к сведениям, которые содержат государственную тайну, в связи с чем проверять соответствие формы предоставленного им до-

пуска с государственной тайной степени секретности сведений, к которым предоставляется доступ, визировать проекты приказов руководителя ОГНКУ о назначении лиц на должности, включенные в номенклатуру должностей работников ОГНКУ, которые требуют оформления допуска к государственной тайне;

6) готовить документы для получения ОГНКУ разрешения на осуществление деятельности, связанной с государственной тайной;

7) организовывать по распоряжению руководителей ОГНКУ служебные расследования по фактам вытока секретной информации, а также другим нарушениям требований законодательства в сфере охраны государственной тайны, участвовать у них. Вести учет и проводить анализ этих фактов;

8) организовывать, вести секретное делопроизводство и архивное хранение секретных документов;

9) разрабатывать в случае необходимости вместе с руководителями структурных подразделений легенды прикрытия подразделений ГНСУ, а также мероприятия относительно внедрения, поддержания и оценки эффективности легенд прикрытия;

10) вести учет хранилищ материальных носителей секретной информации, режимных помещений и ключей от них, рабочих папок, спецпортфелей, спецчемоданов, личных номерных металлических печатей работников, которым предостав-

лен доступ к государственной тайне, а также контролировать изготовление, учет, хранение, выдачу и использование бланков служебных пропусков;

11) разрабатывать вместе с руководителями структурных подразделений и специалистами ОГНКУ развернутые перечни сведений, которые содержат государственную тайну, а также перечни должностей, пребывание на которых дает право должностным лицам предоставлять материальным носителям информации гриф секретности;

12) организовывать учебу работников ОГНКУ, деятельность которых связана с государственной тайной, а также проверять знание ими требований нормативных документов по вопросам охраны государственной тайны;

13) проводить разъяснительную работу с целью предотвращения нарушений законодательства в сфере охраны государственной тайны работниками ГНСУ, которым предоставлен доступ и доступ к государственной тайне, в частности в связи с их выездом за пределы Украины;

14) участвовать в работе экспертных комиссий, в частности в подготовке материалов для экспертных выводов государственных экспертов по вопросам тайн относительно фактической осведомленности с государственной тайной работников, которым предоставлено или был предоставлен доступ и доступ к государственной тайне;

15) обеспечивать на основании приказов, распоряжений руководителя ОГНКУ внесение



информации относительно наложения дисциплинарных взысканий за нарушение режима секретности к учетной карточке;

16) осуществлять другие обязанности в соответствии с законодательством в сфере охраны государственной тайны [9, с. 43–47].

Следовательно, важными аспектами усовершенствования системы субъектов защиты информации должен быть:

- учет особенностей организационно-правового формирования административно-правового статуса субъектов в этой сфере деятельности;

- четкое определение прав и обязанностей субъектов и государственно-управленческих функций;

- комплексный подход к определению и формированию системы субъектов защиты информации как составной системы субъектов обеспечения информационной безопасности.

Выводы. В Украине существует лишь начальная законодательная база. Концептуальные основы совершенствования информационного законодательства должны предусматривать правовое определение цели формирования и развития национального пространства, предметные участки правового регулирования общественных отношений в этой сфере социальной деятельности, правовой режим объектов информационного пространства и правовой статус субъектов, что действующих в нем.

Основу методических подхо-

дов к выработке парадигмы защиты информационных ресурсов составляют рассмотрение управления системой защиты информационных ресурсов на основе функционального подхода, а также усовершенствования правового, организационного и инженерно-технического обеспечения системы защиты информации, наполнения его содержанием, которое должно отвечать важности информации на каждом направлении деятельности.

Лишь на основе четкого определения правового режима каждого вида информации ограниченного доступа, прав, обязанностей и норм поведения субъектов в сфере защиты такой информации можно определить признаки противоправных действий, в том числе и нарушений административно-правовых норм.

Список использованных источников

1. Административное право Украины: учебник / [Ю.П. Битяк, В.М. Гаращук, О. В. Дьяченко и др. / Под редакц. Ю.П. Битяка]. – К.: Юринком ИНТЕР, 2005. – 544 с.

2. Административное право Украины: [учебник] В.К. Колпаков - К.: ЮринкомИнтер, – 1999. – 736 с.

3. Административное право Украины: [учебник] В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко. – К.: ЮринкомИнтер, – 2003. – 544 с.

4. О государственной тайне: Закон Украины в редакции Закона: от 21.09.99р. // Ведом. Верховной Рады Украины. – 1999. – №49. – С. 428.

5. О дополнительных мероприятиях относительно обеспечения открытости в деятельности органов государственной власти: Указ Президента Украины: от 1 августа в 2002 г. № 683/2002.

6. О защите информации в автоматизированных системах: Закон Украины: от 05.07.94 // Законы Украины / Верховная Рада Украины; Ин-т законодательства. – К.: Книга, 1996. – Т. 7. – С. 296 – 301.

7. О лицензировании определенных видов хозяйственной деятельности: Закон Украины: от 21.09.2000 // Ведомости Верховной Рады Украины, 2000. – № 36. – С. 299.

8. Об итогах парламентских слушаний: Постановление Верховной Рады Украины: от 16 января в 2003 г. № 441 – IV // Голос Украины, 2003.

9. Актуальные проблемы информационной безопасности Украины : Аналитический доклад ЦЕПД // Национальная безопасность и оборона. – 2001. – № 1. – С. 2 – 59.